

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА»

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №10 «Седа»
г. Урус-Мартан Урус-Мартановского муниципальн
района»
(МБДОУ «Детский сад №10 «Седа»
г. Урус-Мартан»)

Ломоносова ул., 60, г. Урус-Мартан,
Урус-Мартановский муниципальный район, ЧР, 366500
тел.: 8(930)002-39-79; e-mail: zargang@bk.ru
ОКПО 19657056, ОГРН 1172036006174,
ИНН/КПП 2010008098/201001001

МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ
«ХЪАЛХА-МАРТАНАН
МУНИЦИПАЛЬНИ
КЮШТАН

ШКОЛАЛ ХЪАЛХАРА
ДЕШАРАН УРХАЛЛА»
Муниципальни бюджетни школар
хъалхара дешаран учреждени
«Хъалха-Мартанан муниципальни
кюштан Хъалха-Марта галин
берийн беш №10 «Седа»

Ломоносови ур., 60, Хъалха-Марта г.л.,
Хъалха-Мартан муниципальни кюшт, ЧР, 366500
тел.: 8(930)002-39-79; e-mail: zargang@bk.ru
ОКПО 19657056, ОГРН 1172036006174,
ИНН/КПП 2010008098/201001001

	07.09.2020	№	10
На №	7-18-2020	от	28.08.2020

Заместителю прокурора
Урус-Мартановского
муниципального района
юристу I класса
М.М. Цамаеву

УВЕДОМЛЕНИЕ

МБДОУ «Детский сад № 10 «Седа» г.Урус-Мартан » извещает Вас, что рассмотрение протеста прокуратуры Урус-Мартановского района на «Положение об информационной открытости» от 28.08.2020 № 7-18-2020 назначено на 07 сентября 2020 года в 12:00 часов в здании дошкольного общеобразовательного учреждения.

В связи с изложенным для рассмотрения акта прокурорского реагирования по существу просим направить Вашего представителя прокуратуры.

С уважением,
Заведующий



З.Л.Габзаева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА»

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №10 «Седа»
г. Урус-Мартан Урус-Мартановского муниципальн
района»

(МБДОУ «Детский сад №10 «Седа»
г. Урус-Мартан»)

Ломоносова ул., 60, г. Урус-Мартан.
Урус-Мартановский муниципальный район, ЧР, 366500
тел.: 8(930)002-39-79; e-mail: zargang@bk.ru
ОКПО 19657056, ОГРН 1172036006174,
ИНН/КПП 2010008098/201001001

МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ
«ХЪАЛХА-МАРТАНАН
МУНИЦИПАЛЬНИ
КЮШТАН
ШКОЛАЛ ХЪАЛХАРА
ДЕШАРАН УРХАЛЛА»

Муниципальни бюджетни школал
хьалхара дешаран учреждени
«Хьалха-Мартанан муниципальни
кюштан Хьалха-Марта галин
берийн беш №10 «Седа»

Ломоносовн ур., 60, Хьалха-Марта г.л.,
Хьалха-Мартан муниципальни кюшт. НР, 366500
тел.: 8(930)002-39-79; e-mail: zargang@bk.ru
ОКПО 19657056, ОГРН 1172036006174,
ИНН/КПП 2010008098/201001001

08.09.2020	№	11
На №	7-18-2020	от 28.08.2020

Заместителю прокурора
Урус-Мартановского
муниципального района
юристу 1 класса
М.М. Цамаеву

Уважаемый Майрбек Мовсарович!

По результатам рассмотрения Вашего протеста от 28.08.2020 №7-18-2020 «Положение об информационной открытости», сообщаю следующее: протест рассмотрен на оперативном совещании в здании МБДОУ «Детский сад №10 «Седа» г.Урус-Мартан» с участием представителя прокуратуры, старшего помощника прокурора Таймасханова А.З. Указанные в протесте требования признаны обоснованными. В целях устранения допущенных нарушений в МБДОУ «Детский сад № 10 «Седа» г.Урус-Мартан» выполнены следующие мероприятия:

1. Положение об информационной открытости приведено в соответствие с действующим федеральным законодательством, а именно, с Постановлением Правительства РФ от 17 мая 2017 г. № 575 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» (приложение №1 на 4 листах).
2. Положение принято на общем собрании трудового коллектива №01 и утверждено приказом заведующего об утверждении Положения об информационной открытости от 07.09.2020 №58-о (приложение №2 на 3 листах).
3. На сайте дошкольного образовательного учреждения размещена следующая информация:

- о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении доступа в здания образовательного учреждения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (приложение №3 на 1 листе).

С уважением,
Заведующий



З.Л.Габзаева

Муниципальное учреждение «Управление дошкольного образования
Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №10 "Седа" г.Урус-Мартан
Урус-Мартановского муниципального района»
(МБДОУ «Детский сад №10 "Седа" г.Урус-Мартан»)
Муниципальни учреждени «Хьалха-Мартанан
муниципальни к1оштан школал хьалхара дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени
«Хьалха-Мартанан муниципальни к1оштан
Хьалха-Марта Галин берийн беш №10 «Седа»

ПРИКАЗ

07.09.2020

№ 58-о

г.Урус-Мартан

Об утверждении Положения об информационной открытости

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункт 21 ч.3 ст. 28, ч.1 ст.29 и на основании решения протокола общего собрания трудового коллектива от 07.09.2020 г. №01, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об информационной открытости ДОУ.
2. Признать утратившим силу пункт приказа от 06 октября 2020 года №07, об утверждении Положения об информационной открытости.
3. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



З.Л.Габзаева

Приложение №1
к ответу на протест от 28.08.2020 г.
№ 7-18-2020 на Положение об
информационной открытости

ПРИНЯТО
протоколом общего
собрания трудового коллектива
от 07.09.2020 № 01

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад №10 «Седа»
г. Урус-Мартан»
от 07.09.2020 №58-о

ПОЛОЖЕНИЕ об информационной открытости

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 «Седа» г. Урус-Мартан Урус-Мартановского муниципального района» (далее-ДОУ) обеспечивает открытость для свободного доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов, обязанность ДОУ по раскрытию которой установлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункт 21 ч.3 ст. 28, ч.1 ст.29.

Настоящее положение утверждается Общим собранием трудового коллектива ДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Постановлением Правительства РФ от 17 мая 2017 г. № 575 “О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации” и определяет:

1.2.1. перечень раскрываемой ДОУ в обязательном порядке информации о своей деятельности;

1.2.2. способы раскрытия ДОУ информации о своей деятельности.

2. Способы раскрытия ДОУ информации о своей деятельности

Перечень информации обязательной к раскрытию

2.1. Раскрытие ДОУ информации о своей деятельности осуществляется:

2.1.1. на информационном стенде ДОУ;

2.1.2. размещением в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДОУ в сети "Интернет".

2.3. Перечень обязательной к раскрытию информации о деятельности ДОУ:

2.3.1. Информации:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:
 - наименование структурных подразделений (органов управления);
 - фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;
 - места нахождения структурных подразделений;
 - адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
 - адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
 - сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
 - об уровне образования;
 - о формах обучения;
 - о нормативном сроке обучения;
 - о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
 - об описании образовательной программы с приложением ее копии;
 - об учебном плане с приложением его копии;
 - об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
 - о календарном учебном графике с приложением его копии;
 - о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
 - о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
 - о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
 - о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
 - должность руководителя, его заместителей;
 - контактные телефоны;
 - адрес электронной почты;
 - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:
 - наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
 - обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
 - электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
 - наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки (если такое предусмотрено);
- о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии (если такое предусмотрено);
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

-о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

-о трудоустройстве выпускников (если такое предусмотрено);

2.3.2. копий:

Устава образовательной организации;

Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

Плана финансово-хозяйственной деятельности ДООУ, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы ДООУ.

Отчет о результатах самообследования;

Документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

Иной информации, которая размещается, публикуется по решению ДООУ и (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с законодательством РФ.

3. Ответственность ДООУ

3.1. ДООУ осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. ДООУ обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке персональных данных.

3.3. ДООУ несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством Российской Федерации, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

11

Приложение №2
к ответу на протест от 28.08.2020 г.
№ 7-18-2020 на Положение об
информационной открытости

УНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №10 "Седа" г.Урус-Мартан
Урус-Мартановского муниципального района»
(МБДОУ «Детский сад №10 "Седа" г.Урус-Мартан»)

ПРОТОКОЛ

07.09.2020

№02

г.Урус-Мартан

**общего собрания
трудового коллектива**

Председательствующий – Габзаева З.Л.

Секретарь – Габзаева Р.Л.

Присутствовали: 45 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О принятии положения об информационной открытости ДООУ
(заведующий Габзаева З.Л.).

1. СЛУШАЛИ: Габзаеву З.Л. Она ознакомила присутствующих с изменениями в Положении об информационной открытости ДООУ. Зарган Лечиевна отметила, что изменения в Положение внесены в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17 мая 2017 г. № 575 “О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” и обновления информации об образовательной организации”.

ВЫСТУПИЛА:

Джабраилова А.М-С., заместитель заведующего по ВМР. Она отметила, что данное Положение определяет перечень раскрываемой ДООУ в обязательном порядке информации о своей деятельности и способы раскрытия ДООУ информации о своей деятельности. Далее Джабраилова А.М-С. отметила, что раздел 2 пункт 2.3.1. дополнен следующим содержанием:

Перечень информации обязательной к раскрытию

- о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении доступа в здания образовательного учреждения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

РЕШИЛИ:

1. Принять и утвердить Положение об информационной открытости ДООУ.
2. Разместить указанную в Положении информацию на официальном сайте сети «интернет» МБДОУ «Детский сад №10 «Седа» г.Урус-Мартан Урус-Мартановского муниципального района».

Председательствующий



З.Л.Габзаева

Секретарь

Р.Л.Габзаева

Список работников
 работников МБДОУ Детский сад №10 «Седа» г.Урус-Мартан»

№	ФИО	Должность
1.	Джабраилова Аминат Магомед-Саляховна	зам.зав.по ВМР
2.	Эльбиев Тамерлан Таусович	зам.зав по АХЧ
3.	Габзаева Роза Лечаевна	ст.воспитатель
4.	Габзаева Хеда Асламбековна	воспитателя
5.	Хасаева Карина Малдыевна	воспитатель
6.	Висаригова Мадина Ибрагимовна	воспитатель
7.	Закриева Хава Увайсовна	воспитатель
8.	Шахтиева Разет Алиевна	воспитатель
9.	Висаригова Малика Руслановна	Воспитатель
10.	Бецаева Марьям Ризвановна	Воспитатель
11.	Бецаева Раяна Шапаевна	Воспитатель
12.	Сааева Элина Магомедовна	воспитатель
13.	Таусультанова Мадина Абдрахмановна	воспитатель
14.	Бацаева Петимат Саламбековна	муз.руководитель
15.	Габзаева Липа Мусаевна	Инструктор по ФИЗО
16.	Вахаева Хижан Хаважиевна	педагог-психолог
17.	Хадиева Тоита Айндиевна	педагог доп.образования
18.	Магомадова Луиза Мовлдиевна	мед.сестра
19.	Джамбекова Зарема Нурдиевна	бухгалтера
20.	Аслаханова Таисия Умаровна	делопроизводитель
21.	Датаева Марем Увайсовна	пом.воспитателя
22.	Ибрагимова Шумисат Рамзановна	пом.воспитателя
23.	Хасаева Зина Лечиевна	пом.воспитателя
24.	Докаева Танзила Руслановна	пом.воспитателя
25.	Шабиханова Зама Омаровна	пом.воспитателя
26.	Айдамирова Таиса Алиевна	пом.воспитателя
27.	Алиева Лариса Майрановна	пом.воспитателя
28.	Габзаева Фатима Имрановна	пом.воспитателя
29.	Габзаева Сацита Солт-Ахметовна	ст.повар
30.	Хасаева Хеда Молдыевна	пом.повара
31.	Азизаева Петимат Виситовна	кух.раб.
32.	Аухадова Хава Саид-Алиевна	дворник
33.	Бецаева Зура Лечиевна	маш.по стирке белья
34.	Аслаханова Тамила Ширваниевна	машинист по стирке белья
35.	Габзаев Юсуп Асламбекович	сторож
36.	Абубакаров Муслим Салманович	сторож
37.	Музаев Сурхо Тагирович	сторож
38.	Ампукаева Марина Султановна	кладовщик
39.	Сатуева Марха Асламбековна	кладовщик
40.	Сайдхаджиева Хеда Хамидовна	уборщ.служ.помещ.
41.	Дудаева Лариса Нурдиевна	кастелянна

42.	Себиев Мовсар Салимович	оператор газ-ой кот-ой
43.	Тимаров Ибрагим Лемаевич	подсобный рабочий
44.	Мухарбеков Исмаил Ахмедович	рабоч.по обл.здан
45.	Батаева Седа Сулеймановна	техничка