Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

 «Детский сад № 10 «Седа» г.Урус-Мартан»

Утвержден

профсоюзным комитетом

Председатель профкома

 МБДОУ «Детский сад №10 «Седа» г.Урус-Мартан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.И.Висаригова

Протокол № \_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**План работы**

**уполномоченного первичной профсоюзной организации по работе с молодежью и наставничества**

 **на 2020- 2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственный за выполнение** |
|  | Составить список молодых педагогов. | Август  | М.И.Висаригова |
|  | Создать Совет молодых педагогов в ДОУ. | Август  | М.И.Висаригова |
|  | Составить и утвердить план работы Совета молодых педагогов. | Август  | М.И.Висаригова |
|  | Подготовить план мероприятий по адаптации молодых педагогов в трудовом коллективе. | Сентябрь  | М.И.Висаригова |
|  | Подготовить рекомендации по работе с молодежью и вопросов их социальной поддержке для включения приложения в коллективный договор. | Сентябрь  | М.И.Висаригова |
|  | Провести мониторинг среди молодых педагогов для отслеживания их запросов и интересов для корректировки последующей работы с ними в этом направлении. | Октябрь  | М.И.Висаригова |
|  | Организовать семинар с молодыми педагогами с участием опытных методистов.  | Октябрь  | М.И.Висаригова |
|  | Организовать участие молодых педагогов в профсоюзных кружках. | Постоянно  | М.И.Висаригова |
|  | Проводить работу по привлечению внимания работодателя, профкома, органов муниципальных властей к решению жилищно-бытовых, социальных и проблем молодых семей. | По мере обращения | М.И.Висаригова |
|  | Организовать досуг и оказывать необходимую помощь в организации свободного времени для молодых педагогов | По мере обращения  | М.И.Висаригова |
|  | Обеспечить для молодых педагогов 30% доплаты, а наставникам – 10% доплаты и добиться включения этих гарантий в коллективный договор. | Август  | М.И.Висаригова |
|  | Организовать участие молодых педагогов во всех делах организаций профсоюза. | Постоянно  | М.И.Висаригова |
|  | Оказывать моральную и материальную помощь молодым педагогам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.  | По мере обращения | М.И.Висаригова |
|  | Ходатайствовать перед профкомом о поощрении молодых педагогов за их активную работу. | По знаменательным датам | М.И.Висаригова |
|  | Подготовить документацию уполномоченного по работе с молодежью и наставничества на следующий учебный год. | Июнь  | М.И.Висаригова |
|  | Составить отчет о проделанной работе. | Июнь  | М.И.Висаригова |